



## ISTITUTO COMPRENSIVO VALMAURA

Scuole dell'infanzia "B. Munari" e J. Piaget"  
Scuole primarie "G. Foschiatti", "G. Rodari" e "D. Rossetti"  
Scuola secondaria di 1° grado "G. Caprin"

Salita di Zugnano, 5 – 34148 Trieste

tel. 040 827219 – C.F. 90089560321

e-mail [tsic81100c@istruzione.it](mailto:tsic81100c@istruzione.it) – pec [tsic81100c@pec.istruzione.it](mailto:tsic81100c@pec.istruzione.it)

sito web [www.icvalmaura.it](http://www.icvalmaura.it)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

CIG ZD51DC5280

### AVVISO DI GARA PER CONTRATTO DI ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE HARDWARE E/O SOFTWARE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI i criteri per le attività negoziali di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. 44/2001;
- CONSIDERATA la necessità di provvedere l'Istituto di un servizio di assistenza informatica;
- CONSIDERATO che non è un servizio per lo svolgimento di attività che rientrano nelle mansioni proprie del personale in servizio nell'Istituto;
- ATTESO che gli incarichi previsti nel presente avviso non possono essere assegnati al personale dipendente dell'Istituto per inesistenza di specifiche competenze professionali;

#### INDICE

il presente avviso per un contratto di manutenzione e assistenza hardware e/o software a decorrere dal 1° aprile 2017 e scadenza al 31 marzo 2018, per i laboratori didattico – informatici presso i plessi dell'Istituto, per la rete degli Uffici di Segreteria e per l'assistenza alle LIM dell'Istituto, compresi i video proiettori.

I laboratori didattici, tutti dotati di rete LAN, collegati a linea ADSL, sono dislocati presso i plessi così suddivisi:

- Laboratorio informatico presso la scuola secondaria di 1° grado "Caprin" – Salita di Zugnano, 5, con struttura server e thin station;
- Laboratorio informatico presso la scuola primaria "Rossetti" – Via Zandonai, 4, in fase di strutturazione con server e thin station;
- Laboratorio informatico presso la scuola primaria "Foschiatti" – Via Benussi, 15, con struttura server e thin station;
- Laboratorio informatico presso la scuola primaria "Rodari" – Via Pagano, 8, con struttura server e client dislocati.

L'Istituto dispone anche di numerose LIM dislocate tra i vari plessi.

La rete degli Uffici di Dirigenza e Segreteria si trovano presso la scuola "Caprin" – Salita di Zugnano, 5.

La ditta che si aggiudicherà il contratto dovrà attenersi scrupolosamente al Capitolato allegato che fa parte integrante del presente avviso. Il mancato rispetto di anche uno solo dei punti del capitolato comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

Le domande di partecipazione al presente avviso dovranno pervenire in busta chiusa, su supporto cartaceo, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 marzo 2017. Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura: "Avviso di gara per contratto di manutenzione e assistenza hardware e/o software".

All'interno della busta principale dovranno essere contenute n° 2 buste, così suddivise:

1. domanda di partecipazione alla gara, con la cui compilazione si accetta in toto il capitolato qui allegato, contenente anche la documentazione prevista dalla normativa vigente per la partecipazione (DURC, tracciabilità dei flussi, copia del casellario giudiziario del responsabile della ditta e ogni altro documento attestante la regolarità dell'azienda, anche in forma di autocertificazione);
2. offerta economica espressa in euro IVA inclusa, compilata secondo l'allegato 1.

Nel rispetto di quanto espressamente previsto all'interno del capitolato, verrà valutata l'offerta che avrà il prezzo più basso per l'Istituto, ponendo come tetto massimo il valore di € 2.500,00 onnicomprensivo.

In caso di parità verrà privilegiata la ditta che ha gestito il servizio nell'ultimo anno. In caso di parità tra ditte che non abbiano intrattenuto rapporti con l'Istituto nell'ultimo anno si procederà ad estrazione.

La valutazione delle offerte verrà effettuata il giorno 28 marzo 2017 alle ore 12.30 presso l'Ufficio di Presidenza situato presso la scuola "Caprin" – Salita di Zugnano, 5.

Il rapporto che scaturirà dal presente bando non avrà carattere di subordinazione ma esclusivamente quale fornitura di servizi.

Coloro che intendessero effettuare un sopralluogo dei laboratori potranno contattare i referenti per l'informatica ai seguenti numeri di telefono:

- scuola Caprin – prof. Dario Gasparo – tel. 040 827219;
- scuola Foschiatti – ins. Daniela Leder – tel. 040 810346;
- scuola Rodari – ins. Sabina Germani – tel. 040 816362;
- scuola Rossetti – ins. Donatella Zini – tel. 040 811392.

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla DSGA dell'Istituto, sig.ra Annalisa De Francesco, tramite mail all'indirizzo [dsga@icvalmaura.it](mailto:dsga@icvalmaura.it).

Il presente avviso viene pubblicato, in data odierna, all'Albo telematico di questo Istituto Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to dott. Mauro Dellore

Allegati:

- capitolato;
- modello di offerta.

## CAPITOLATO

La Ditta aggiudicataria fornirà il servizio di manutenzione personalmente, senza avvalersi dell'ausilio di intermediari esterni alla Ditta stessa.

Il servizio di assistenza e manutenzione si intende con diritto di chiamata illimitato, intervento su chiamata diretta degli Uffici di Segreteria che valuteranno anche l'eventuale urgenza dell'intervento, tutti gli interventi tecnici di manutenzione ordinaria e straordinaria, tutte le ore di manodopera del personale tecnico.

La chiamata verrà effettuata durante il normale orario di lavoro, con intervento entro le 24 ore lavorative successive alla chiamata per interventi che rivestono particolare urgenza; intervento entro le 48 ore lavorative successive alla chiamata per interventi che non rivestono particolare urgenza. Gli interventi potranno essere posti in essere anche in remoto.

Eccezione fanno gli interventi relativi a problemi software e/o hardware relativi agli Uffici di Segreteria che devono essere garantiti, in caso di urgenza, entro 2 ore dalla chiamata, anche con attività in remoto.

Materiale di consumo e pezzi di ricambio vengono esclusi dal servizio ove non diversamente previsto dalle parti.

La Ditta provvederà ad effettuare le operazioni di disattivazione di eventuali macchine malfunzionanti, nonché riparazione delle macchine stesse, ove possibile direttamente presso le sedi dell'Istituto. Ove vi sia necessità di sostituzione di parti difettose, la sostituzione dovrà avvenire previa conferma degli Uffici di Segreteria e con acquisizione del preventivo relativo al costo dei pezzi di ricambio.

Il servizio di assistenza software potrà essere svolto secondo le seguenti modalità:

- assistenza operativa telefonica e/o telematica illimitata per la soluzione di piccoli problemi che non richiedano l'intervento diretto sul posto, anche tramite assistenza remota;
- assistenza diretta per ripristino, riparazione e/o sostituzione di elementi hardware e/o software non funzionanti, anche tramite assistenza remota;
- assistenza diretta per ripristino e/o riparazione degli accessori collegati (stampanti, scanner, etc. etc.);
- assistenza alla rete LAN dei laboratori scolastici (sezione didattica) dei vari plessi dell'Istituto e assistenza ai server collegati, anche tramite assistenza remota;
- assistenza alla rete degli Uffici di Segreteria e al server collegato, anche tramite assistenza remota;
- assistenza e consulenza per l'installazione e/o l'aggiornamento di pacchetti software installati e nuove versioni;
- assistenza sia su sistemi operativi Windows che Open Source;
- assistenza sulle LIM dell'Istituto, ai pc collegati e ai videoproiettori ad esse collegati, anche nei casi di futura acquisizione;
- disponibilità allo svolgimento di aggiornamento al personale di segreteria per le attività relative al pacchetto Office (2-4 ore).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to dott. Mauro Dellore

ALLEGATO 1

*MODULO DELL'OFFERTA*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
partita IVA (o codice fiscale) \_\_\_\_\_

*OFFRE*

per il contratto di manutenzione del presente avviso la cifra di € \_\_\_\_\_ (in cifre)  
€ \_\_\_\_\_ (in lettere).

firma

\_\_\_\_\_